

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления лесами
Правительства Хабаровского края

 - И. В. Денисов
"28" 10 2015 г.



ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
в управление лесами
Правительства Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и действует в отношении всех персональных данных (далее - ПДн), которые управление лесами Правительства Хабаровского края (далее по тексту - Управление) может получить от субъекта персональных данных.

1.2. Политика распространяется на ПДн, полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.

2. Персональные данные, обрабатываемые Управлением

2.1. Управление обрабатывает следующие категории персональных данных:

2.1.1. Персональные данные, обрабатываемые в Управлении в связи с реализацией служебных (трудовых) отношений;

2.1.2. Персональные данные, обрабатываемые в Управлении в связи с оказанием государственных услуг;

2.1.3. Персональные данные, обрабатываемые в Управлении в связи с осуществлением государственных функций;

2.1.4. Персональные данные, обрабатываемые в Управлении в связи с реализацией государственных гарантий на гражданской службе в отношении пенсионеров, получающих пенсию за выслугу лет на государственной гражданской службе Хабаровского края;

2.1.5. Персональные данные, обрабатываемые в Управлении в отношении пенсионеров из числа бывших работников лесного хозяйства Хабаровского края при оказании материальной помощи в связи с праздничными датами, для приглашения на торжественные мероприятия, посвященные праздничным и памятным датам;

2.1.6. Персональные данные, обрабатываемые в Управлении в отношении работников подведомственных Управлению учреждений в связи с оформлением служебных удостоверений, формированием электронного

телефонного справочника, подготовкой информации по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления (в том числе по обращениям граждан) в соответствии с законодательством Российской Федерации, сбором установленной отчетности, подготовкой материалов по награждению.

3. Цели сбора и обработки персональных данных

3.1. Управление осуществляет обработку ПДн, указанных в п.2.1.1 исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

3.2. Управление осуществляет обработку ПДн, указанных в п.2.1.2 исключительно в целях предоставления государственных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3.3. Управление осуществляет обработку ПДн, указанных в п.2.1.3 исключительно в целях исполнения государственных функций по реализации государственной политики в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов и осуществление государственного контроля и надзора на территории Хабаровского края в пределах предоставленных полномочий.

3.4. Управление осуществляет обработку ПДн, указанных в п.2.1.4 и п.2.1.5 исключительно в целях исполнения Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" и Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

3.5. Управление осуществляет обработку ПДн, указанных в п.2.1.6 исключительно в целях ведения кадровой работы в Управлении.

4. Условия обработки персональных данных и их передачи третьим лицам

4.1. Управление вправе передать ПДн третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Управление производит обработку персональных данных с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.3. Управление принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.4. Управление самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено действующим законодательством или иными нормативными правовыми актами.

4.5. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе.

4.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Управление вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, устанавливаемых Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Изменение персональных данных

5.1. Субъекты ПДн имеют право требовать внесения изменений и дополнений своих ПДн, обрабатываемых в Управлении, обратившись к лицу, ответственному за организацию обработки ПДн, при этом они должны иметь оригиналы подтверждающих документов, в соответствии с которыми вносятся изменения.

6. Меры, применяемые для защиты персональных данных

6.1. Управление принимает необходимые, достаточные технические и организационные меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней со стороны третьих лиц.

7. Изменение Политики. Применимое законодательство

7.1. Управление имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Управления, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.2. Электронная версия Политики размещается на сайте Управления по адресу: <http://les.khv.gov.ru/docs/ib/>.

7.3. К настоящей Политике и отношениям между субъектом ПДн и Управлением подлежит применению право Российской Федерации.

8. Контактная информация

8.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Управлении – заместитель начальника Управления Коваль Александр Викторович.

8.2. Адрес электронной почты: les@adm.khv.ru.

8.3. Почтовый адрес: 680020, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 5.

8.4. Контактный телефон: 8(4212) 40-27-04.

Заместитель начальника управления

Начальник отдела информатизации

Ведущий эксперт отдела информатизации



А.В. Коваль

И.А. Сухарь

И.И. Шипов